

Alla
PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO
SOPRINTENDENZA PER I BENI CULTURALI
Via S. Marco, 27
38122 Trento
sopr.beniculturali@pec.provincia.tn.it

DOMANDA DI LIQUIDAZIONE DEL SALDO DEL CONTRIBUTO
(D.P.G.P. 5 giugno 2000, n. 9-27/Leg. e s.m.)

Il sottoscritto / La sottoscritta

cognome _____ nome _____

nato a _____ il ___/___/___

residente a _____ indirizzo _____ n. civico _____

codice fiscale

indirizzo di posta elettronica/posta elettronica certificata (PEC) _____

n. telefono _____ fax _____

nella sua qualità di legale rappresentante dell'Ente *(solo se richiedente è un ente pubblico locale, un museo, una fondazione o un'associazione legalmente riconosciuta)*

_____ (indicare la corretta denominazione)

con sede _____

codice fiscale / partita IVA _____

indirizzo di posta elettronica/posta elettronica certificata (PEC) _____

CHIEDE

la liquidazione saldo di euro _____ per l'avvenuto completamento dei lavori di

per i quali è stato concesso il contributo di euro _____ con determinazione
n. _____ dd. _____ del Dirigente della Soprintendenza

mediante accredito presso l'ISTITUTO DI CREDITO _____

codice IBAN (27 car. alfanumerici) _____



Tale disposizione è valida sino a revoca.

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'articolo 76 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, nonché della decadenza dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto di taluna delle dichiarazioni rese (art. 75 d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

- viste le leggi e regolamenti in materia di lavori pubblici e di tutela del patrimonio storico, artistico e popolare,

DICHIARA

- che i lavori si sono svolti nel seguente arco temporale: dalal e sono stati ultimati entro il termine fissato dalla Amministrazione provinciale;
- che si è provveduto in data _____ ad ispezionare le opere. Al sopralluogo sono intervenuti i Sigg. _____ (D.L. - Assistente - Impresa - Proprietà). Con la scorta del progetto sono stati ispezionati minutamente i lavori eseguiti, dopo aver esaminato gli atti di contabilità;
- che i lavori corrispondono a quelli indicati nel preventivo iniziale (salvo lievi modificazioni rientranti nella facoltà discrezionale della direzione dei lavori) e negli atti di contabilità, con l'introduzione di n. nuovi prezzi resisi necessari in corso d'opera;
- che i medesimi sono stati realizzati a regola d'arte ed in conformità alle prescrizioni contrattuali e a quelle della Soprintendenza per i Beni architettonici e archeologici;
- che i prezzi applicati sono quelli del contratto e degli atti seguenti senza eccezione alcuna;
- che ammissibili sono da ritenersi i lavori eseguiti in economia, perché essi hanno stretta attinenza con i lavori principali, perché la loro esecuzione era indispensabile e perché infine la loro valutazione è stata effettuata secondo le clausole contrattuali;
- che durante il corso dei lavori l'impresa ha regolarmente provveduto all'assicurazione degli operai;
- che l'impresa ha ottemperato a tutti gli obblighi derivanti dal contratto ed agli ordini e disposizioni dati dalla direzione dei lavori durante il corso di essi;
- che l'impresa ha firmato la contabilità finale senza riserve;
- che sono state emesse fatture, relative all'opera, per un ammontare (IVA inclusa) di Euro....., come da seguente elenco:

NUMERO	DATA	DITTA	IMPORTO IVA inclusa

- che i predetti lavori corrispondono perfettamente alle registrazioni fatte sui documenti contabili e che sono stati lodevolmente eseguiti a regola d'arte, in conformità agli elaborati progettuali approvati e nel rispetto dei pareri tecnici, autorizzazioni, certificati e nulla-osta necessari, conseguendo la piena collaudabilità ed agibilità dell'opera, come risulta dal certificato di regolare



esecuzione rilasciato dal Direttore dei Lavori o dal Responsabile della condotta dei lavori, e che l'ammontare complessivo della spesa, sulla base dei lavori ammessi a contributo e comprensivo di oneri fiscali e spese tecniche, è di Euro

Luogo e data

FIRMA DELL'INTERESSATO
(timbro e firma)

.....

.....

Ai sensi dell'articolo 38 del d.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, la presente domanda è stata:

- sottoscritta, previa identificazione del richiedente, in presenza del dipendente addetto

(indicare in stampatello il nome del dipendente)

- sottoscritta e presentata unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore

Si allega la seguente documentazione:

- documentazione fotografica, relativa agli interventi su beni architettonici, anche digitale, con una selezione significativa delle fasi dell'intervento (prima, durante e dopo il restauro), stampata su carta fotografica e con cessione dei relativi files;
- rilievo grafico critico in scala adeguata relativo ai diversi momenti successivi (solo in casi particolari specificamente richiesti dalla Soprintendenza competente);
- prove ed analisi specialistiche eventualmente eseguite o richieste in corso d'opera (indagini stratigrafiche, termografiche, prove di carico, ecc...);
- relazione del direttore dei lavori che illustri in dettaglio le varie fasi operative dell'intervento, accompagnata dalle relazioni tecnico-scientifiche predisposte dai singoli specialisti coinvolti nei lavori.
- Informativa privacy (da restituire firmata per ricevuta e presa visione ndr)

